

Принято Управляющим советом  
Протокол № 1 от 09.01.2021 г.



## Положение об организации питания

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации питания (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», от 27 октября 2020 года № 32,
- а также на основании законов, постановлений и распоряжений управления образования и администрации района, касающихся питания

1.2. Основной задачей организации питания является создание условий, направленных на обеспечение детей и подростков рациональному и сбалансированному питанию, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии; качественное и безопасное питание детей и подростков; предупреждение (профилактику) инфекционных и не инфекционных заболеваний детей и подростков, связанных фактором питания; пропаганду принципов правильного и полноценного питания.

### 2. Общие принципы организации питания

2.1. Питание в образовательном учреждении может быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Организация питания осуществляется одним из следующих способов:

- на договорной основе с победителями конкурсов или аукционов, проведенными в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 21 июля 2005 г, № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
- на договорной основе с поставщиками продуктов питания силами образовательного учреждения, - собственными штатами учреждения.

2.3. Ответственность за организацию питания возлагается на руководителей учреждения и предпринимателей, оказывающих услуги общественного питания.

2.4. Контроль за исполнением законодательства РФ в сфере организации питания в образовательных учреждениях осуществляет муниципальное казенное учреждение Управление образования муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан совместно с органами местного самоуправления.

### 3. Общеобразовательное учреждение.

3.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся, в том числе:

3.1.1. Предусматривает производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым торгово-технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весоизмерительными, стеллажами, инвентарем; в случае поставки продуктов - складскими помещениями;

3.1.2. Предусматривает помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели;

3.2.3. При организации питания учащихся школы комплектует школьную столовую квалифицированными кадрами, прошедшими медицинский осмотр и имеющими санитарно-гигиеническую подготовку;

3.1.4. Назначает ответственных работников, осуществляющих контроль:

- за организацией питания (на платной и бесплатной основе);



- за посещением и приемом пищи учащихся в столовой;
- за ведение ежедневного учета питающихся;
- за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала;
- за оформлением необходимой документации;
- за своевременным прохождением медосмотра работниками пищеблока;

3.1.5. Организует совместно с предприятиями или предпринимателями, оказывающими услуги общественного питания и (или) поставку продуктов питания, органами государственно-общественного самоуправления учреждений и родительской общественностью питание учащихся на платной и бесплатной основе;

3.1.6. Формирует пакет документов на предоставление бесплатного и льготного питания в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, утверждает приказом списки обучающихся на получение бесплатного и льготного питания;

3.1.7. Представляет в установленном порядке в Управление образования муниципального района Белорецкий район информацию по организации питания обучающихся:

3.1.8. Разрабатывает и утверждает совместно с организациями и предпринимателями, оказывающими услуги общественного питания, порядок питания обучающихся (режим работы столовой; график приема пищи; порядок оформления заявок на питание за счет бюджетных, внебюджетных, в том числе родительских средств);

3.1.9. В случае организации питания обучающихся собственными штатами учреждения согласовывает примерное двухнедельное (десятидневное) меню и ассортимент пищевых продуктов для реализации в школьных столовых с Управлением Роспотребнадзора по Белорецкому району, Управлением образования;

3.1.10. Ежедневно утверждает меню;

3.1.11. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией питания обучающихся (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному двухнедельному меню, согласованному с Управлением Роспотребнадзора по Белорецкому району; стоимость рационов питания, санитарное состояние обеденного зала и кухни) с включением в ее состав представителей Администрации учреждения, органов государственно-общественного самоуправления, родительской общественности, медицинского работника - при его наличии; данная комиссия при контроле за работой столовой составляет акты проверок;

3.1.12. Обеспечивает прохождение медицинских профилактических осмотров работников пищеблока с привлечением медицинских учреждений;

3.1.13. Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у обучающихся навыков здорового образа жизни и правильного питания, максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

#### 4. Предприятие общественного питания.

4.1. В своей деятельности по оказанию услуг общественного питания предприятие общественного питания руководствуется муниципальным контрактом, нормативными и техническим документами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми предприятиям общественного питания.

4.2. Предприятие общественного питания, победитель конкурса, или аукциона, осуществляет свою деятельность по согласованным с Управлением Роспотребнадзора по Белорецкому району примерным двухнедельным меню и ассортиментом пищевых продуктов для реализации в школьной столовой.

4.3. Поставляет в школьные пищеблоки продовольственное сырье и пищевые продукты, соответствующие требованиям нормативной и технической документации, сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность.

4.4. При хранении пищевых продуктов обеспечивает строгое соблюдение правил товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения.

4.5. Организация питания в общеобразовательных учреждениях может осуществляться с помощью промышленных способов производства питания и производства кулинарной продукции непосредственно на пищеблоках в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

#### 5. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

5.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

5.1.1. Подавать заявление на обеспечение своих детей бесплатным или льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;



5.1.2. Вносить в установленном порядке в Администрацию учреждения предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственно-общественного самоуправления школы;

5.1.3. Знакомиться с примерным двухнедельным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой;

5.1.4. Принимать участие в деятельности органов государственно-общественного самоуправления учреждения по вопросам организации питания обучающихся;

5.1.5. Оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания, обучающихся строго в соответствии с ныне действующим законодательством.

## 5.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

5.2.1. При представлении заявления на бесплатное (или льготное) питание ребенка предоставить Администрации учреждения все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;

5.2.2. Своевременно предоставлять Администрации учреждения достоверную информацию о праве на получение бесплатного (или льготного) питания их ребенком;

5.2.3. Своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в учреждении для снятия его с питания, на период его фактического отсутствия;

5.2.4. Своевременно предупреждать классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка;

5.2.5. Вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.