



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ й

№\_50\_

«\_26\_»\_01\_2021 год

***Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан в 2021 году***

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23 января 2019 года № 57, Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 25 января 2021 года № 66, в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан в 2021 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить следующие даты проведения итогового собеседования по русскому языку (далее-итоговое собеседование) для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:

10 февраля 2021 года; 10 марта 2021 года; 17 мая 2021 года.

2. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования 15 минут.

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ), участников итогового собеседования детей - инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования — дети - инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Данная категория участников итогового собеседования могут использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания КИМ итогового собеседования.

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового

собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором — собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.).

3. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. поместному времени.

4. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций с использованием автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и прослушивания.

5. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.

6. Утвердить минимальное количество баллов, полученных за итоговое собеседование, для получения положительного результата «зачет» (приложение № 1).

Если особенности психофизического развития не позволяют участникам итогового собеседования с ОВЗ, участникам итогового собеседования — детям - инвалидам и инвалидам выполнить все задания итогового собеседования, а экспертам по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования, устанавливается минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения результата «зачет» (приложение №2).

7. Ответственного за процедуру проведения итогового собеседования в муниципальном районе Белорецкий район назначить методиста МКУ Управления образования Ильмиру Рафаэльевну Халиуллину-Копытову.

8. Методисту И.Р. Халиуллиной - Копытовой

- обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

- организовать работы телефонов «горячей линии» 3-41-17, 3-41-03 согласно установленному порядку.

9. Руководителям общеобразовательных организаций, оказывать содействие в осуществлении мероприятий по обеспечению проведения итогового собеседования, в том числе:

- назначить лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования в общеобразовательных организациях;

- координировать организацию и проведение итогового собеседования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального района Белорецкий район;

- организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»;

- обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передачи КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, а также принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

-обеспечить сканирование и отправку бланков итогового собеседования по защищенному каналу связи в день проведения итогового собеседования в случае использования удаленной станции сканирования

-обеспечить доставку в МКУ Управление образования (Кабинет №17) бланков итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования и специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования соответственно срокам проведения итогового собеседования:

не позднее 11 февраля 2021 года;

не позднее 10 марта 2021 года;

не позднее 17 мая 2021 года

обеспечить хранение копий аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования до 1 марта 2022 года.

10.Образовательным организациям в целях проведения итогового собеседования:

-обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии установленным порядком;

-информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования; обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

-обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования;

- сформировать состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

- определить порядок проверки и оценивания ответов участников итогового собеседования в соответствии с Приложением 4;

- обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;

- ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

11.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник**



**Ч.М. Ульданова**